Omavalvontasuunnitelman seurantahavainnot / Ykköskoti Huvikumpu

Omavalvontasuunnitelmamme löytyy yksikön verkkosivuilta. Tässä raportissa kuvaamme omavalvontasuunnitelmamme toteutumista, havaittuja kehittämistarpeita sekä tehtyjä toimenpiteitä ajalla ***01.07.- 30.09.2026***

Omavalvontakyselyn kehittämiskohteet
Teemme säännöllisesti omavalvonnan seurantakyselyt, joissa tarkastelemme useita eri omavalvonnan osa-alueita, kuten lääkehoidon toteutumista, asiakasprosessia, toiminnan riskejä ja asiakirjojen ajantasaisuutta.

Seurantajakson aikana keskityimme asukaslähtöisen toiminnan kehittämiseen, työn organisointiin, turvallisuuteen, laadukkaaseen kirjaamiseen sekä yhteisöllisyyden vahvistamiseen. Työskentelyämme ohjasivat joustavuus, avoimuus, rehellisyys, kunnioitus ja yhteistyö.

Toiminnan ja työn organisoinnin kehittäminen

- Päivätoiminnan materiaalit koottiin yhteen, sisältöjä suunnattiin asukkaiden toiveiden mukaisiksi ja toiminnalle vakiinnutettiin selkeä toteutustapa.
- Päivätoiminnan kehittämiskokonaisuus saatiin valmiiksi, mutta toiminnan toteutumista ja palautetta seurataan edelleen.
- Työn organisointia jatkettiin selkeyttämällä tavaroiden paikkoja, tehtävienhallintaa, vastuita, työvuorokuvauksia ja yhteisiä ohjeita.
- Tavoitteena oli vähentää toimistokeskeisyyttä ja lisätä henkilöstön läsnäoloa asukkaiden arjessa.

Asiakastyö, osallisuus ja läheisyhteistyö

- Henkilökohtaiset suunnitelmat, arvioinnit, viikko-ohjelmat ja kuukausiyhteenvedot pyrittiin pitämään ajan tasalla myös loma-aikoina vastuita tarvittaessa siirtämällä.
- Asukkaiden osallisuutta vahvistettiin päivätoiminnan suunnittelussa, turvallisuustyössä ja arjen valinnoissa.
- Läheisyhteistyön käytäntöjä tarkennettiin ja läheiskysely toteutettiin syyskuussa.
- Ruokailujen rauhallisuutta ja yhteisöllistä ilmapiiriä parannettiin selkeyttämällä käytäntöjä, porrastamalla ruokailuja ja puuttumalla meluun sekä epäasialliseen toimintaan.

Turvallisuus ja poikkeamien käsittely

- Poikkeamissa korostuivat kaatumiset sekä lääkkeiden antamiseen ja löytyneisiin tabletteihin liittyneet tilanteet. Tapaukset käsiteltiin ja ennaltaehkäiseviä toimintatapoja tarkennettiin.
- Turvallisuusviikko 14.–20.9. toteutettiin osallistavasti. Teemoina olivat turvallisuushavaintojen tunnistaminen, poikkeamien ilmoittaminen, poistumisturvallisuus ja arjen pienet turvallisuusteot.
- Turvallisuuskävely ja toimitilatarkastus tehtiin 17.9. Poistumisharjoitus onnistui, ja kaikki pääsivät kokoontumispaikalle vaaditussa ajassa.
- Lisäksi kiinnitettiin huomiota paloturvallisuuteen, lukituksiin, tilojen turvalliseen käyttöön, tietosuojaan ja henkilöstön toimintaohjeiden tuntemiseen.

Laatu, kirjaaminen ja osaaminen

- Laatumittarit pysyivät pääosin korkealla tasolla. Kehittämistarpeita havaittiin erityisesti ruokailujen rauhallisuudessa, yhteisöllisyydessä, omatuokioiden kirjauksissa ja sovituissa aikatauluissa pysymisessä.
- Laatuindeksi oli tarkastelujakson aikana hyvällä tasolla 95,7.
- Kirjaamisessa painotettiin ammatillista kieltä, ajantasaisuutta, tavoitteiden arviointia ja tietosuojan huomioimista.
- Kanta-kirjaamisen käyttöönottoa tuettiin koulutuksilla ja uusilla kirjaamiskäytännöillä.
- Henkilöstöä kannustettiin vahvistamaan tietojärjestelmien perusosaamista ja hyödyntämään tarjolla olevia koulutuksia.

Keskeiset jatkotoimet

- Työn organisoinnin, tehtävienhallinnan ja yhteisten ohjeiden viimeistely sekä toteutumisen säännöllinen seuranta.
- Päivätoiminnan laadun, säännöllisyyden ja asukaslähtöisyyden jatkuva arviointi.
- Turvallisuushavaintojen, poikkeamien ja kaatumisriskien järjestelmällinen seuranta.
- Kirjaamisen laadun, tietosuojan ja henkilökohtaisten suunnitelmien ajantasaisuuden varmistaminen.
- Laatu- ja henkilöstökyselyiden tulosten hyödyntäminen tulevissa kehittämistoimissa.

Palaute omavalvonta-, auditointi- sekä ohjaus- ja valvontakäynneiltä:

- Jakson aikana ei yksikössä toteutettu omavalvonta-, auditointi-, tai ohjaus -/ valvontakäyntejä